

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО

АДРЕСУ: Московская область, г. Раменское, ул. Чугунова, д. 11/1

жилое помещение № []

Внеочередное общее собрание в очно-заочной форме проводится по инициативе Управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352, в лице генерального директора Монахова В.А. в период с 12.05.2022г. по 30.06.2022г.

Место получения бланков листов голосования для заполнения:

1. – в почтовых ящиках собственников; 2 – у инициатора общего собрания.

Места приема листов голосований:

– инициатору общего собрания и его доверенным лицам лично в руки;

– ящики для сбора показаний приборов учета в подъездах дома по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.11/1.

Место проведения общего собрания собственников: Московская область, г. Раменское, ул. Чугунова, д. 11/1, во дворе дома «12» мая 2022г. в 19ч. 00 мин.

Дата начала приема листов голосования: «12» мая 2022 г. 09ч 00 мин.

Дата окончания приема листов голосования: «30» июня 2022г. 20 ч 00 мин.

Ознакомиться с информацией и (или) материалами по вопросам повестки дня можно на информационном стенде в подъездах дома, в офисе по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а или на сайте управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» <http://gkvesta.ru>

Сведения о собственнике (ФИО):

Паспортные данные № [] выдан [] код подразделения []

Площадь находящихся в собственности помещений [] кв. метров [] доля.

Сведения о документе, подтверждающем право собственности на жилые помещения: (заполняется обязательно)

Правила заполнения листа голосования:

По каждому вопросу повестки дня общего собрания, необходимо выбрать один из вариантов решения поставив в отведенном месте знак «+» или «V». Необходимо выбирать только один вариант ответа в противном случае, голос в данном вопросе учитываться не будет.

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА

№ п/п	ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ	ОТМЕТКА О РЕШЕНИИ
1.	Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии.	
	Избрать: Председателя общего собрания – Ключкова Д.В. представителя ООО «ВЕСТА-Сервис». Секретаря общего собрания - Григоряна С.М. (пом. 1). Счетную комиссию в составе 3-х человек: Председателя счетной комиссии: Ключкова Д.В. представителя ООО «ВЕСТА-Сервис». Членов счетной комиссии: Григоряна С.М. (пом. 1); Степанова В.П. (действующего по доверенности от Степановой В. П. кв. 16); Попова О. Е.(действующего по доверенности от Гюнтер И. В. кв. 120); Камневу Е.Б. (КВ. 129).	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
2.	Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения.	

	Утвердить с 01.07.2022 г. тариф на содержание жилого помещения в размере 41,76 руб. кв./м. без учета платы за обращение с ТКО, а также за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за вывоз ТКО и ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в единый платежный документ отдельными строками.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
3.	Об избрании членов Совета дома.	
	Избрать в состав Совета дома: Григоряна Сергея Мироновича (пом. 1); Степанова Владимира Петровича (действующего по доверенности от Степановой Валентины Павловны кв. 16); Попова Олега Евгеньевича (действующего по доверенности от Гюнтер Ирины Владиславовны кв. 120); Камневу Екатерину Борисовну (кв. 129).	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
4.	Об избрании председателя Совета дома.	
	Избрать председателем Совета дома Камневу Екатерину Борисовну (кв. 129).	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
5.	О проведении работ по монтажу системы автоматической пожарной сигнализации (АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ) из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте.	
	Провести работы по монтажу системы автоматической пожарной сигнализации (АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ) и	
	у	
	т	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
6.	О проведении работ по монтажу системы внутреннего противопожарного водопровода (ВПВ).	
	Провести работы по монтажу системы внутреннего противопожарного водопровода и утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем сумму – 120 000,00 руб. из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Фактическая стоимость работ определяется договором с подрядной организацией, который согласовывается с Советом дома и подписывается Председателем Совета дома.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
7.	О проведении работ по ремонту лифтового оборудования из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте.	

	Провести работы по ремонту/замене отдельного лифтового оборудования (лифтовой лебедки с заменой электродвигателя грузопассажирского лифта в подъезде №2). Предельная стоимость работ не должна превышать – 300 000,00 руб. из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Фактическая стоимость работ определяется договором с подрядной организацией, который согласовывается с Советом дома и подписывается Председателем Совета дома.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
8.	Замена дверных блоков в местах общего пользования.	
	Заменить дверные блоки в подъезде №2 в кол-ве 39 шт. в местах общего пользования. Предельная стоимость работ 550 000,00 руб. из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Фактическая стоимость работ определяется договором с подрядной организацией, который согласовывается с Советом дома и подписывается Председателем Совета дома.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
9.	Замена стояков системы холодного водоснабжения в квартирах с изоляцией и запорной арматурой.	
	Провести работы по замене стояков системы холодного водоснабжения в квартирах с изоляцией и запорной арматурой и утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем сумму – 500 000,0 руб. из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Фактическая стоимость работ определяется договором с подрядной организацией, который согласовывается с Советом дома и подписывается Председателем Совета дома.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
10.	Замена стояков системы горячего водоснабжения в квартирах с изоляцией и запорной арматурой.	
	Провести работы по замене стояков системы горячего водоснабжения в квартирах с изоляцией и запорной арматурой и утвердить их предельную стоимость в размере, не превышающем сумму – 1 000 000,0 руб. из средств капитального ремонта, находящихся на специальном счёте. Фактическая стоимость работ определяется договором с подрядной организацией, который согласовывается с Советом дома и подписывается Председателем Совета дома.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
11.	О заключении договора с подрядной организацией на выполнение работ капитального ремонта и определения сроков выполнения работ.	
	Поручить управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352 заключить договоры с подрядными организациями на выполнение работ капитального ремонта, указанных в пунктах 5, 6, 7, 8, 9, 10 с учетом фактического наличия средств. Установить срок выполнения работ, для пунктов 6, 7 до 31.12.2022г., для пунктов 8, 9, 10 до 31.12.2023г., для пункта 5 до 31.12.2024г. Согласовать выбор подрядных организаций с Советом дома путем визирования указанных договоров Председателем Совета дома.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	

	<i>Воздержался</i>	
12.	Об утверждении лиц, уполномоченных участвовать в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.	
	Утвердить и уполномочить участвовать в приёмке выполненных работ по капитальному ремонту указанного в пунктах 3, 4, 5, 6, 7 в том числе подписывать соответствующие акты собственников квартир: Григоряна Сергея Мироновича (пом. 1); Степанова Владимир Петрович (действующего по доверенности от Степановой Валентины Павловны кв. 16); Попова Олега Евгеньевича (действующего по доверенности от Гюнтер Ирины Владиславовны кв. 120); Камневу Екатерину Борисовну (кв. 129).	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
13.	Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников.	
	Инициаторам ОСС оформлять протоколы общих собраний в 3-х экземплярах (один экземпляр для управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис», второй экземпляр для передачи в банк, третий экземпляр для представителя собственников помещений - секретарю общего собрания Григоряну С.М. пом. 1). Хранить экземпляры протокола: один - в офисе управляющей организации по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. 35, второй – у секретаря общего собрания Григоряна С.М. кв. 1. Хранить решения собственников и приложения к протоколам в офисе управляющей организации по адресу: г. Раменское, ул. Чугунова, д.15а, пом. 35.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист голосования - доверенность (копия доверенности) от собственника. Родителям, подписывающим лист голосования за несовершеннолетних детей приложить копию свидетельства о рождении ребенка. Лист голосования, заполненный с нарушением указанных в нем требований, в том числе в случае отсутствия подписи собственника (представителя), является недействительным, и голоса по содержащимся в нем вопросам не подсчитываются.

Подпись: _____ / _____ /
(собственника или его доверенного лица) (Ф.И.О.)

Телефон, e-mail: _____

г.